上海建桥学院党务公开申请表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申  请  人  信  息 | 姓    名 | | | |  | | 工作单位 |  | |
| 证件名称 | | | |  | | 证件号码 |  | |
| 联系电话 | | | |  | | 邮政编码 |  | |
| 联系地址 | | | |  | | 传    真 |  | |
| 电子邮箱 | | | |  | | | | |
| 政治面貌 | | | |  | | | | |
| 所在党组织 | | | |  | | | | |
| 所  需  信  息  情  况 | 所需信息内容 | | |  | | | | | |
| 所需信息  用途 | | |  | | | | | |
| 获取信息的方式（可选）  □ 邮寄  □ 快递  □ 电子邮件  □ 传真  □ 自行领取/当场阅读、抄录 | | | | | | | | |
| 申请人签名 | | |  | | | 申请时间 | | |  |
| 办理情况 | | 已于 年 月 日，以 方式予以答复。  经办人： | | | | | | | |